**关于理学院2018级毕业论文答辩的通知**

根据理学院教学计划安排，结合当前教学实际，2018级毕业答辩原则上采用线上答辡的方式进行，现就2018级毕业论文答辩安排如下，请遵照执行。

# 一、毕业论文检测

1.学生登录毕业论文检测系统网址及密码

网址：http://huzhoushifan.check.cnki.net/

用户名：学号

密码：**hu+身份证后十位**

2.检测截止时间

2022年4月22日

3.注意事项

（1）每位学生只有一次免费检测机会，登录系统检测之前，请学生将导师认可后的论文定稿先自行通过其他渠道检测。

（2）总文字复制比小于30%（**去除本人已经发表的文献**）才能参加论文评阅和答辩。

（3）检测内容范围为毕业设计（论文）全文。（上传论文时，检测系统对格式正确的封面，目录，原创声明，参考文献这四类内容自动识别后忽略不做检测，除这四类内容，其他内容都做检测，包括致谢，附录等）。

# 二、毕业论文上传教务系统

请将论文相关材料在4月24日前上传教务系统（**请指导老师和学生把握上传材料时间节点的合理性和逻辑性**）。

# 三、学生上交指导教师材料

1.上交材料

**毕业设计（论文）正文纸质稿**（过程材料和检测报告不用上交）

2.上交指导教师材料截止时间

2022年4月25日

3.注意事项

（1）所有电子表格与模板，以理学院网站（理学院-下载中心-教学类）的**理学院毕业设计（论文）模板**为准，不按照模版要求提交的论文，禁止参加答辩。所有材料纸质版必须**手写签名。**

（2）**禁止学生个人直接将毕业论文相关材料上交理学院教学科研办公室，必须由指导教师上交学院教学科研办公室。**

# 四、指导教师上交教学科研办公室材料

1.上交材料

**毕业设计（论文）正文纸质稿**

2.上交材料截止时间

2022年4月26日（逾期视为自动放弃本次答辩）

1. 毕业论文实行指导教师负责制，请各位指导教师严把毕业论文质量，于4**月25日前在教务系统内完成答辩资格设置确认（毕业设计-答辩资格设置-设置）。**
2. 请论文指导老师在论文定稿上传后及时在教务系统中**录入成绩**（4月28日前完成）：毕业设计（论文）-成绩录入-勾选一名学生后点击“成绩录入”-录入成绩并写上评语。

# 五、毕业论文答辩安排

1.答辩时间

第一次答辩：2022年4月30日全天（星期六 ）

第二次答辩：2022年5月18日下午（星期三）

原则上所有的学生均须参加第一次答辩，不能按时参加的学生须在4月25日前提交书面申请，并经指导老师签字确认。

2.答辩班级

20180711、20180712、20180713、20180714、20180715、20180721

3.答辩分组安排

另行通知

**六、毕业论文线上答辩流程**

**答辩组长前期准备：**

1. 建钉钉答辩群（可生成回放，便于存档），将群二维码发给教学办程洪玲，由教学办通知学生扫码加群。
2. 组长与成员协商答辩时间，并通过答辩群通知到学生。
3. 答辩前收齐学生答辩PPT，以免答辩过程中文件传输出现问题。

第一次答辩小组分组及成员另行通知，第二次分组根据第一次答辩未通过和延期答辩学生人数及专业由教学办提前通知。

**答辩过程**：答辩时以学生提交的答辩PPT为准,要求每位同学的答辩PPT以介绍核心内容为主，每位学生答辩的总时间原则上控制在20分钟以内（其中包括：1. 学生陈述；2. 教师提问（不少于3个问题））。请各小组组长自行控制和把握具体时间。

**答辩组长需提前安排好论文评阅工作，评阅老师答辩前在教务系统中完成线上评阅**，小组成员根据组长安排认真做好相关工作。

**答辩后**：学生需根据答辩小组老师提出的修改意见认真修改，修改后的毕业论文经指导教师认可并**电子签名**后上传系统论文定稿处。答辩组长在5月22日前将答辩成绩录入系统，并把本组学生答辩记录表纸质稿（答辩组三人手写签字）交到教学办。

湖州师范学院理学院

2022年4月12日